Приложение №4
к положению о порядке комплектования, приема на обучение, перевода, отчисления и восстановления детей в МБДОУ д/с №39 «Звёздочка», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

Договор
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

п. Казачьи Лагери «___» _____ 202_г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 «Звёздочка» (далее – дошкольная образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии номер 4683, выданной 23 апреля 2015 года, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 39 «Звёздочка» на срок бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Денисовой Ольги Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) Воспитанника)

_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) Воспитанника)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения Воспитанника)

проживающего по адресу: _____

_____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем__ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3.Наименование образовательной программы:_____

_____

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации _____.
(кратковременное, сокращённый день, полный день)

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____
_____ направленности.
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности.)

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги .

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 14 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Своевременно получать от Исполнителя перерасчет родительской платы (в случае, если это зависит от Исполнителя).

2.2.9. На получение компенсации части родительской платы в следующем размере:

- 20 процентов среднего размера родительской платы – на первого Воспитанника.
- 50 процентов среднего размера родительской платы – на второго Воспитанника;
- 70 процентов среднего размера родительской платы – на третьего и последующих детей.

Компенсация части родительской платы выплачивается на основании заявления Заказчика с момента его подачи.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организа-

цию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение14 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Предоставить Воспитаннику возможность пребывания в дошкольной образовательной организации в соответствии с режимом работы:

- ✓ Пятидневная рабочая неделя: с 07.00 до 19.00;
- ✓ Выходные дни: суббота, воскресенье;
- ✓ Предпраздничные дни: с 07.00 до 18.00;

2.3.15. Сохранить место за Воспитанником, зачисленным в дошкольную образовательную организацию, при наличии следующих уважительных причин:

- отпуск либо длительная командировка родителей (законных представителей), по их заявлению с указанием периода отсутствия Воспитанника. В период отпуска родителей (законных представителей) Воспитанник может не посещать дошкольную образовательную организацию сроком не более 56 календарных дней;

- болезнь (до двух месяцев подряд) Воспитанника и (или) родителей (законных представителей);

- нахождение Воспитанника в лечебно-профилактическом учреждении;

- карантин в дошкольной образовательной организации;

- приостановление деятельности дошкольной образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора (далее - приостановление деятельности).

Об уважительных причинах (за исключением карантина, приостановления деятельности) родители (законные представители) уведомляют Исполнителя в устной либо в письменной форме путём подачи заявления на имя руководителя дошкольной образовательной организации в течение пяти рабочих дней с момента их наступления и подтверждают наличие уважительных причин соответствующими документами.

За Воспитанником в дошкольной образовательной организации сохраняется место при отсутствии Воспитанника в дошкольной образовательной организации без уважительных причин не более одного месяца.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить родительскую плату.

Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником,а также плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, льготах, лицевого счета для поступления компенсации части родительской платы.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

- ✓ Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя Воспитанника иным лицам.
- ✓ Предоставлять соответствующее письменное заявление либо доверенность в случае, если он доверяет другим дееспособным лицам забирать Воспитанника.
- ✓ Приводить Воспитанника в дошкольную образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни, установленных медицинским работником Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до **08.30** часов текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с ин-

фекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) за один день фактического пребывания Воспитанника в дошкольной образовательной организации составляет _____руб. (_____рублей 00 копеек).(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 «Звёздочка»

Юридический адрес: 346476,Ростовская обл., Октябрьский район,
п. Казачьи Лагери, ул. Речная, 10
ИНН 6125018685
КПП 612501001
Телефон: 8(86360)3-13-57

Заведующий МБДОУд/с № 39 «Звёздочка»

_____ О.С.Денисова

М.П.

Заказчик:

_____
_____
(Ф.И.О.)

Паспорт_____
выдан_____
_____
_____
_____

Место регистрации (проживания):

_____
_____
_____

Контактный телефон

_____
_____ /_____/
подпись расшифровка подписи
_____ /_____/
подпись расшифровка подписи

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком
Дата: _____ Подпись: _____
Дата: _____ Подпись: _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 420502793597792532130084521387219251871394600 13

Владелец Денисова Ольга Сергеевна

Действителен С 01.03.2025 по 01.03.2026