

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка»
(протокол № 1 от 29 августа 2025г.)

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка»
от 29 августа 2025г. № 59 – ОД
Денисова О.С.



ГODOVOЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА
№ 39 «ЗВЁЗДОЧКА»**

На 2025-2026 учебный год

п. Казачьи Лагери

Содержание

Анализ работы детского сада за 2024-2025 учебный год	3-25
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	26-31 31-34
1.1. Работа с воспитанниками	
1.2. Работа с семьями воспитанников	
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	34-37
2.2. Нормотворчество	37-36
2.3. Работа с кадрами	37-38
2.4. Контроль и оценка деятельности	38-41
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	41-42
3.2. Безопасность	42-43
Приложения	
Приложение 1 План методической работы	43-60
Приложение 2 План летней оздоровительной работы	60- 67
Приложение 3. План работы по предупреждению детского травматизма	68-70.
Приложение 4 План по охране жизни и здоровья детей	71-72
Приложение 5 План противопожарных мероприятий	72-74
Приложение 6 Комплексный план оздоровительных мероприятий	74-77
Приложение 7 План работы творческой группы	77-78
Приложение 8 План работы ППк	79-82
Приложение 9 План мероприятий по усилению антитеррористической безопасности	82-83
Приложение 10 План по адаптации детей 1 мл. группы	83-84
Приложение 11 План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе	84-85
Приложение 12 План работы комиссии «За безопасность дорожного движения»	85-86

Пояснительная записка .

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 «Звёздочка» (далее по тексту МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения. Нормативной базой для составления годового плана муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 «Звёздочка» являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>
- Приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2022г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- Приказ Минобрнауки РО от 22.03.2023г. № 283 «Об организации работы по введению ФОП дошкольного образования
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
 - https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/
- Устав МБДОУ.
- Образовательная программа МБДОУ детского сада № 39 «Звёздочка».
- Основная образовательная программа дошкольного образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15)
- «Адаптированная образовательная программа для детей с ОНР 3-7 лет» МБДОУ д/с № 39

МБДОУ д/с № 39 взаимодействует с МБОУ СОШ № 77, врачебной амбулаторией п. Казачьи Лагери, Гарнизонным Домом Офицеров, Музеем боевой славы Новочеркасского соединения Внутренних войск МВД РФ.

Плановая наполняемость -200 человек

Количество групп - 7

Фактическое количество детей – 130 человек

По положению, определяющему регламент работы, ДООУ (типовой детский сад, имеющей четыре группы общеразвивающей направленности и четыре группы компенсирующей направленности, к нам направляются дети:

- общее недоразвитие речи 1,2,3 уровней;

Динамика здоровья воспитанников

Медицинское обслуживание детей в детском саду осуществляется врачом амбулатории п. Казачьи Лагери, медицинской сестрой. Под их контролем медицинской сестры проводились ежедневные утренние гимнастики в разнообразной форме организации, физкультурные занятия и праздники в зале и на воздухе, закаливающие процедуры, контрастные воздушные ванны, обильное умывание прохладной водой, дыхательная гимнастика, прогулки в утреннее, дневное и вечернее время. С целью сохранения здоровья детей, в режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между занятиями, длительностью не менее 10 минут.

Физминутки являются обязательными при организации занятий статического характера, содержание их определяется каждым педагогом индивидуально. В период адаптации к условиям детского сада, дети освобождаются от специально организованной деятельности. С учетом холодных климатических условий, сокращается время прогулки детей младшего дошкольного возраста в зимнее время. В связи с этим детям предоставляются оптимальные условия для увеличения двигательной активности в группах и музыкальном зале, в свободном доступе для детей находятся физкультурные уголки, гимнастическое оборудование, организуются в большом количестве подвижные игры, физкультминутки.

В 2024 - 2025 учебном году были проведены следующие мероприятия:

1. *По оздоровлению детей:*
 - соблюдение санэпидрежима,
 - соблюдение температурного режима и режима проветривания,
 - соблюдение режима дня,
2. *Организованы закаливающие процедуры:*
 - бодрящая гимнастика после сна,
 - прогулки в соответствии с требованиями СанПин,
 - физкультурные занятия, досуги, развлечения с учетом возраста детей, индивидуальных особенностей.
3. *Профилактическая работа по предупреждению ОРВИ и гриппа:*
 - прием детьми всех возрастов аскорбиновой кислоты, чеснока, лука- детьми старшего возраста;

- специфическая профилактика ОРВИ и гриппа - вакцинация против гриппа детей с 3 лет.

В целях профилактики гиповитаминоза проводилась искусственная витаминизация холодных напитков (компот) аскорбиновой кислотой.

Работа по укреплению здоровья детей проводится в тесном сотрудничестве детского сада с родителями. Оформлены уголки здоровья, папки передвижки, информационные стенды.

С родителями вновь поступивших детей, проводились индивидуальные беседы, где обсуждались условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации родителям. Устанавливался щадящий режим, неполный день пребывания в ДООУ, согласованные с родителями.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению детей, следует отметить:

1. Наблюдается недостаточная двигательная активность детей в течение дня (нарушается режим проведения прогулок).
2. Недостаточное количество спортивного оборудования.

В целом динамика здоровья воспитанников положительна.

Рекомендации:

1. Усилить контроль за соблюдением двигательной активности детей в течение всего дня.
2. При проведении физкультурных занятий, праздников, развлечений шире использовать все спортивное оборудование.

Анализ состояния здоровья воспитанников

Ежемесячно и ежеквартально проводится анализ заболеваемости. Количество заболеваний в детском саду, а также средняя продолжительность болезни ребенка имеет тенденцию к снижению.

Дети распределяются по группам следующим образом.

№ п/п	Группа	Возраст детей	Количество детей
1	I младшая группа	От 2 до 3 лет	21
2	II младшая группа	От 3 до 4 лет	21
3	средняя группа компенсирующей направленности	От 4 до 5 лет	15
5	I старшая группа компенсирующей направленности	От 5 до 6 лет	15
6	II старшая группа общеразвивающей направленности	От 5 до 6 лет	26
7	I подготовительная группа компенсирующей направленности	От 6 до 7 лет	16
8	II подготовительная группа компенсирующей направленности	От 6 до 7 лет	16

Формирование здоровья и культуры здорового образа жизни ребенка провозглашено одной из приоритетных задач в современной науке и практике. Ежегодно формируются и выделяются дети по группам здоровья. Сравнительный анализ состояния физического здоровья детей представлен в таблице .

№ п/п	Контингенты детей	2023г.	2024	2025г.
1	Первая группа здоровья	151	143	110
2	Вторая группа здоровья	55	54	61
3	Третья группа здоровья	-		-
4	Из них			
5	- заболевание дыхательных путей	20	20	18
6	- заболевание сердечно сосудистой системы	-		
7	- заболевание ЖКТ	6	7	8
8	- состоят на учете у невропатолога	10	12	11
9	- заболевание мочеполовой	1	-	1

	системы			
10	- нарушение опорно – двигательного аппарата	6	5	5
11	Аллергические проявления	9	10	12
12	- ЧБД	4	5	6
13	Окулист	5	4	6
14	Эндокринолог	-		

Главную группу составляют здоровые дети , вторая группа образованна детьми , имеющими морфофункциональные нарушения (увеличение небных миндалин и аденоидов , нарушение осанки и др.)

По состоянию здоровья приходящих к нам в последние годы детей можно сделать вывод , что уже в дошкольном возрасте нет практически здоровых детей. Количество здоровых детей колеблется в интервале 15 – 25 % .

Специфика деятельности и направления работы ДОУ отражены в образовательной программе. Она является частью воспитательной системы , определяет максимальный объем учебной нагрузки дошкольников , распределяет учебное время .

Коллектив детского сада разработал воспитательную систему, позволяющую организовать эффективный учебно-воспитательный процесс в ДОУ и взаимодействие с окружающим внешним миром, удовлетворяющую социальный заказ родителей, школы, учитывающую социокультурные условия проживания и, в целом, соответствующую заказу государства.

Организационная работа по физическому воспитанию детей проводится с учетом состояния здоровья детей и осуществлялась воспитателями групп при регулярном контроле со стороны медицинской сестры и руководства ДОУ.

Методическое обеспечение

1 младшая (2-3 года)

ФГОС Планирование на каждый день (3 книги: сентябрь- ноябрь; декабрь- февраль; март-май.) – 2 комплекта

(автор-составитель С.И.Гуничева)

В., «Учитель», 2016г.

ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду. Т.С.Комарова,

М.,«Мозаика-синтез» 2016г.

ФГОС Формирование элементарных математических представлений, младшая группа,(2-3 года); 2шт.

И.А.Пономарёва, В.А.Позина, М.,«Мозаика-синтез» 2016г.

ФГОС Ознакомление с природой в детском саду, младшая группа (2-3 лет), 2шт.,

О.А.Соломенникова М.,«Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Физическая культура в детском саду, младшая группа (2-3 лет)

Л.И.Пензулаева, М.,«Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Сезонные прогулочные карты на каждый день.

Лето, группа раннего возраста, (2-3 лет), 1шт.

Автор-составитель И.С.Батова,

Зима, 1шт

Автор-составитель О.И.Небыкова,

Осень, 1шт

Автор-составитель О.И.Небыкова,

В., «Учитель», 2016г

ФГОС Игры детей летом (2-3 года), 1 шт. В., «Учитель», 2016г

ФГОС Развитие игровой деятельности, 1 мл.гр. (2-3года), 1шт.

Н.Ф.Губанова, М.,«Мозаика-синтез», 2016г

1 мл.гр.(2-3года), 1шт, авторы-сост. О.П.Власенко, Т.В.Ковригина и др В.,
«Учитель», 2016г

2 младшая (3-4 года)

ФГОС Планирование на каждый день (3 книги: сентябрь- ноябрь; декабрь-февраль;

март-май.) – 2 комплекта

(авторы-составители Т.В.Никитина, О.Н.Смолякова и др.)

В., «Учитель», 2016г

ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду. (3-4года), 1 шт.

Т.С.Комарова, М.,«Мозаика-синтез» 2016г.

ФГОС Формирование элементарных математических представлений, младшая группа,(3-4 года); 2шт.И.А.Пономарёва, В.А.Позина, М.,«Мозаика-синтез», 2016г.

ФГОС Ознакомление с природой в детском саду, младшая группа (3-4 лет),2 шт.

О.А.СоломенниковаМ.,«Мозаика- синтез» 2016г

ФГОС Физическая культура в детском саду, младшая группа (3-4 лет)

Л.И.Пензулаева, М.,«Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Музыкальное воспитание в детском саду, младшая группа

(3-4 лет), 2 штМ.Б.Зацепина, Г.Е.ЖуковаМ.,«Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Сезонные прогулочные карты на каждый день.

Лето, младшая группа (3-4 лет),1шт.

Автор-составитель О.И.Небыкова,

Весна, 1шт

автор-сост. М.П.Костюченко

Зима, 1шт

Автор-составитель О.И.Небыкова,

Осень, 1шт.

Автор-составитель О.И.Небыкова,

В., «Учитель», 2016г

ФГОС Игры детей летом (3-4 года), 1 шт. В., «Учитель», 2016г

ФГОС Развитие игровой деятельности,2 мл.гр. (3-4года), 2шт.

Н.Ф.Губанова, М.,«Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Парциальная программа «Юный эколог», Система работы во 2 мл.гр.(3-4г.), 2 шт. С.Н. Николаева М.,«Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Ознакомление с предметным и социальным окружением, 2 мл.гр. (3-4 лет), 2шт. О.В.Дыбина, М.,«Мозаика-синтез», 2016г

Средняя (4-5 лет)

ФГОС Планирование на каждый день (3 книги: сентябрь- ноябрь; декабрь-февраль; март-май.) – 2 комплекта

(автор-составитель Н.В.Лободина) В., «Учитель», 2016г.

ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду. (4-5лет), 2шт.+1шт

Т.С.Комарова, М.,«Мозаика-синтез» 2016г.

ФГОС Формирование элементарных математических представлений, средняя группа,(4-5 лет); 2шт.И.А.Пономарёва,В.А.Позина, М.,«Мозаика-синтез», 2016г.

ФГОС Ознакомление с природой в детском саду, средняя группа (4-5лет), 2 шт.

О.А.СоломенниковаМ.,«Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Физическая культура в детском саду, средняя группа (4-5 лет), 1 шт.+2шт.

Л.И.Пензулаева, М.,«Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Сезонные прогулочные карты на каждый день.

Лето, средняя группа (4-5 лет),1шт.

Автор-составитель О.И.Небыкова,

Весна, 1шт

авторы-сост. Г.С.Александрова,И.А.Холодова

Зима, 1шт

авторы-сост. Г.С.Александрова, И.А.Холодова,

Осень, 1шт.

Автор-составитель И.С.Батова , В., «Учитель», 2016г

ФГОС Игры детей летом (4-5 года),1 шт. В., «Учитель», 2016г

ФГОС Развитие игровой деятельности, средняя.гр.(2-3года), 2шт. Н.Ф.Губанова,

М.,«Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Развитие речи в детском саду, средняя гр. (4-5лет), 2шт,

В.В. Гербова, М.,«Мозаика-синтез», 2016г.

ФГОС Парциальная программа «Юный эколог», Система работы в средней гр.(4-5лет.), 2шт. С.Н. Николаева М.,«Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Конструирование из строительного материала, средняя гр. (4-5лет),1 шт.

Л.В.Куцакова, М.,«Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Ознакомление с предметным и социальным окружением, средняя гр. (4-5 лет), 2шт. О.В.Дыбина, М.,«Мозаика-синтез», 2016г

Старшая (5-6)лет

ФГОС Планирование на каждый день (3 книги: сентябрь- ноябрь; декабрь-февраль; март-май.) – 2 комплекта, (авторы-составители Н.Н. Черноиванова, Н.Н. Гладышева)

В., «Учитель», 2016г.

ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду. Старшая гр. (5-6лет), 2 шт.

Т.С.Комарова, М., «Мозаика-синтез» 2016г.

ФГОС Формирование элементарных математических представлений, старшая группа, (5-6 лет); И.А.Пономарёва, В.А.Позина, М., «Мозаика-синтез» 2016г.

ФГОС Ознакомление с природой в детском саду, старшая группа (5-6 лет), 1шт.

О.А.Соломенникова М., «Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Физическая культура в детском саду, старшая группа (5-6 лет), 2шт.

Л.И.Пензулаева, М., «Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Сезонные прогулочные карты на каждый день.

Лето, старшая группа (5-6 лет), 1шт. Авторы-составители
Г.С.Александрова, И.А.Холодова,

Весна, 1шт. автор-сост. М.П.Костюченко

Зима, 1шт. авторы-сост. Г.С.Александрова, И.А.Холодова,

Осень, 1шт. автор-сост. М.П.Костюченко

В., «Учитель», 2016г

ФГОС Развитие речи в детском саду, старшая гр. (5-6лет), 2шт,

В.В. Гербова, М., «Мозаика-синтез», 2016г.

ФГОС Парциальная программа «Юный эколог», Система работы в старшей.гр.(5-6лет), 2шт. С.Н. Николаева М., «Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Конструирование из строительного материала, старшая гр. (5-6лет), 2шт.

Л.В .Куцакова М., «Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Ознакомление с предметным и социальным окружением, старшая гр. (5-6 лет), 2шт. О.В.Дыбина, М., «Мозаика-синтез», 2016г

Подготовительная (6-7 лет)

ФГОС Планирование на каждый день (3 книги: сентябрь- ноябрь; декабрь-февраль; март-май.) – 2 комплекта (авторы-составители: Н.Н. Черноиванова, В.Н.Максимочкина,

Ю,В.Тулупова и др.) В., «Учитель», 2016г.

ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду. Подг. гр. (6-7 лет), 2шт.

Т.С.Комарова, М., «Мозаика-синтез» 2016г.

ФГОС Формирование элементарных математических представлений, подготовительная группа, (6-7 лет); 2шт. И.А.Пономарёва, В.А.Позина, М., «Мозаика-синтез» 2016г.

ФГОС Ознакомление с природой в детском саду, подготовительная группа (6-7 лет),

О.А.Соломенникова М., «Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Физическая культура в детском саду, подготовительная группа (6-7 лет), 2шт.

Л.И.Пензулаева, М., «Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Сезонные прогулочные карты на каждый день.

Лето, 1шт. подготовительная группа (6-7 лет),

Автор-составитель М.П.Костюченко,

Весна, 1шт автор-сост. М.П.Костюченко

Зима, 1шт Автор-составитель М.П.Костюченко,

Осень, 1шт. авторы-сост. М.П.Костюченко, С.Ф.Виноградова, Н.В.Рогачева

В., «Учитель», 2016г

ФГОС Игры детей летом (6-7 лет), 1 шт. В., «Учитель», 2016г

ФГОС Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы» Подг. гр. (6-7лет), 2шт. Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой

М., «Мозаика-синтез», 2016г

ФГОС Развитие речи в детском саду, подготовительная гр. (6-7лет), 2шт,

В.В. Гербова, М., «Мозаика-синтез», 2016г.

ФГОС Конструирование из строительного материала, подг.гр. (6-7лет), 1 шт.

Л.В.Куцакова, М., «Мозаика-синтез», 2016г

общие

ФОП дошкольного образования

ФГОС Детское художественное творчество (2-7 лет), 1 шт., Т.С.Комарова,

М., «Мозаика-синтез» 2016г

ФГОС Формирование основ безопасности у дошкольников, (2-7 лет), 1 шт.

К.Ю.Белая, М., «Мозаика-синтез», 2016г.

Стенд-гармошка «Такие разные девочки и мальчики», 1 шт.
 ФГОС Оздоровительная гимнастика комплексы упражнений (3-7 лет), 1 шт.,
 Л.И.Пензулаева, М., «Мозаика-синтез», 2016г
 ФГОС Музыкальное воспитание в детском саду, (2-7 лет), 1 шт

М.Б.Зацепина, М., «Мозаика-синтез» 2016г
 ФГОС Наглядно-тематический родительский уголок в ДОУ,

«Развивающие игры и игрушки», 1 шт. В., «Учитель», 2016
 ФГОС Игры-занятия на прогулке с малышами (2-4 года), 2 шт., С.Н.Теплюк М., «Мозаика-синтез», 2016г
 ФГОС Развитие познавательных способностей дошкольников. (4-7 лет), 2 шт.,

Е.К.Крашенинникова, О.Л.Холодова, М., «Мозаика-синтез», 2016г
 ФГОС Игровая деятельность в детском саду. (2-7 лет), 1 шт., Н.Ф.Губанова, М.,

«Мозаика-синтез», 2016г
 ФГОС Трудовое воспитание в детском саду, 3-7 лет), 1 шт., Л.В.Куцакова,

М., «Мозаика-синтез», 2016г
 ФГОС Парциальная программа «Юный эколог», (3-7 лет), 1 шт.
 С.Н.Николаева М., «Мозаика-синтез», 2016г
 ФГОС Развитие художественных способностей дошкольников (3-7 лет), 1 шт.,
 Т.С.Комарова, М., «Мозаика-синтез», 2016г.
 ФГОС Малоподвижные игры и игровые упражнения, (3-7 лет), 1 шт. М.М.Борисова,
 М., «Мозаика-синтез», 2016г.
 ФГОС Сборник подвижных игр (2-7 лет), 1 шт., Э.Я.Степаненкова,

М., «Мозаика-синтез», 2016г.
 ФГОС Социально-нравственное воспитание дошкольников, (3-7 лет), 2 шт.

Р.С.Буре М., «Мозаика-синтез», 2016г.
 ФГОС Наглядно-тематический родительский уголок в ДОУ, «Играя, познаём мир», 1 шт.

В., «Учитель», 2016
 ФГОС Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников (4-7 лет), 1 шт.
 Н.Е.Веракса, О.Р.Галимов, М., «Мозаика-синтез», 2016г.
 ФГОС Проектная деятельность дошкольников (5-7 лет), 1 шт. Н.Е.Веракса,
 А.Н.Веракса М., «Мозаика-синтез», 2016г.
 ФГОС Интеграция в воспитательно-образовательной работе детского сада (2-7 лет), 2 шт.
 Т.С.Комарова, М.Б.Зацепина М., «Мозаика-синтез», 2016г.
 ФГОС Практический психолог в детском саду (3-7 лет), 1 шт. А.Н.Веракса,
 М.Ф.Гутурова М., «Мозаика-синтез», 2016г.
 ФГОС Наглядно-тематический уголок в ДОУ, «Космос в нашей жизни», 1 шт.
 Хрестоматия для чтения детям в д/с и дома (3-4 года) М., «Мозаика-синтез», 2016г
 ФГОС Наглядно-тематический родительский уголок в ДОУ,

«Режим дня в детском саду и дома», 1 шт. В., «Учитель», 2016г

Анализ деятельности детского сада за 2023-2024 учебный год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования. Наиболее успешными направлениями в деятельности детского сада за 2023– 2024 учебный год можно обозначить следующие показатели:

- Приведение нормативно-правовой базы в соответствие действующему законодательству РФ (внесение изменений в Устав);
- Сложившийся стабильный коллектив;
- Сформированность предметно-развивающей среды в группах в соответствии с рекомендациями базовой программы;

Созданная в детском саду РППС, соответствует современным требованиям, способствующим оздоровлению и укреплению здоровья, отвечает интересам и потребностям детей, способствует всестороннему развитию, обеспечивает их психическое и эмоциональное благополучие, содержит условия для формирования у детей эстетического отношения к окружающему, интеллектуальных и художественно-творческих способностей.

- Стабильно положительные результаты освоения детьми образовательной программы.

Оценка внутреннего потенциала выявила следующие слабые стороны деятельности коллектива.

- Недостаточное предоставление опыта работы всего коллектива в целом на районном, областном и федеральном уровнях.

Основными направлениями деятельности станут:

- Обеспечение доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности детского сада;
- Выполнение Образовательной программы;
- Реализация основных направлений - совершенствование оздоровительной деятельности с привлечением социальных партнеров, родительской общественности.
- Проявление активности и представления опыта работы детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации о деятельности детского сада на сайте;
- Своевременное реагирование на нормативные изменения государственной образовательной политики.
- Внедрение в педагогический процесс ДОО новых современных технологий
- Изучение практики организации новых форм дошкольного образования.

Воспитательная среда ДОО включает в себя необходимые условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. В нашем детском саду созданы необходимые условия, которые позволяют обеспечить разнообразие детской занятости по интересам.

В наш детский сад приходят дети с повышенным уровнем тревожности, подверженные страхам, агрессии.

Проводятся социологические исследования семьи наших воспитанников, степень удовлетворенности родителей качеством коррекционно – образовательных услуг и образовательных потребностей.

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом

Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития

№ п/п	Вопросы	«Да»	«Нет»	«Трудно сказать»
1	Вы систематически получаете информацию: - О целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания вашего ребенка; - о режиме работы дошкольного учреждения (часы работы, праздники, нерабочие дни); - о питании (меню).	94%	2%	4%
2	В дошкольном учреждении проводится специальная работа по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями и т.д.).	87%	3%	10%
3	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.).	98%	0%	2%
4	Организуются ли в детском саду совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов?	98%	0%	2%
5	Родители получают информацию о жизни и успехах ребенка в детском саду? (информационный стенд, устные сообщения воспитателей и специалистов: медицинской сестры, учителя - логопеда, музыкального руководителя).	97%	2%	1%
6	Родителей информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей.	99%	1%	0%
7	Сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование, сайт детского сада).	95%	1%	4%

8	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает ваш ребенок в дошкольном учреждении.	97%	2%	1%
9	По вашему мнению, педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.	96%	2%	2%
10	Вы лично чувствуете, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и вашему ребенку	99%	1%	0%
11	Вам нравится территория детского сада?	67%	21%	12%
12	Вам нравится помещение детского сада?	82%	6%	2%
13	Вы удовлетворены работой персонала детского сада?	99%	0%	1%
14	Удовлетворены ли вы качеством предоставляемых дополнительных образовательных услуг?	98%	0%	2%
Итого		93%	3%	4%

В анкетировании приняло участие 78 родителей, дети, которых посещают МБДО д/с № 39 «Звёздочка».

Анализ анкет показал, что родители систематически получают информацию: о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания, о режиме работы дошкольного учреждения, о питании. Удовлетворенность составила 97%.

Выявлено, что удовлетворенность специальной работой по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями) составила 87%.

Воспитатели ежедневно обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.) Удовлетворенность составила 97%.

В этом году родители активно участвуют в совместных мероприятиях (праздники, развлечения, участие в конкурсах, акциях, выставках, флешмобах), поэтому удовлетворены работой детского сада в этой области 98%.

Для удобства родителей в детском саду оборудованы: информационные стенды, уголки специалистов, с использованием QR-кодов. Удовлетворенность 97%.

В целом, можно сделать следующие выводы по результатам анализа анкет: удовлетворенность родителей составляет 97%. Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к

взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса.

Необходимо активно использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей, прислушиваться к мнению родителей, выделять больше времени общению в удобное для них время. Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чём свидетельствуют **следующие результаты:**

- активное использование педагогами новых технологий в работе, учитывая социальный запрос, интересы, нужды и потребности родителей;
- активное участие родителей в жизни детского сада (регулярное посещение мероприятий, рейтинг посещаемости сайта ДООУ, участие родителей в реализации акций, проектов по благоустройству участков и оформлению групп ДООУ ит.д.)
- деятельность родителей по пропаганде и рекламе деятельности ДООУ в микрорайоне
- наличие положительных отзывов о работе ДООУ.

Нами было установлено, что контингент родителей состоит из жителей поселка Казачьи Лагери, с. Суворовка, сл. Красюковская. Происходят некоторые изменения контингента родителей .

№ п/п	Категории родителей	2023	2024	2025
1.	Неполные семьи	25	25	28
2.	Не имеющие собственного благоустроенного жилья	31	34	32
3.	Многодетные семьи	11	15	18
4.	Опекуны			
5.	Проживающие в стесненных жилищных условиях	20	25	23

Сравнительный анализ образовательного уровня родителей .

№ п/п	Категории родителей	2023	2024	2025
1.	С высшим образованием	103	115	116
2.	Со средним специальным образованием	135	137	141
3.	Со средним образованием	38	55	62
4.	Без образования	1	2	2

Сравнительный анализ занятости родителей в сфере экономики.

№ п/п	Категории родителей	2023	2024	2025
1.	Рабочие	55	59	58
2.	Служащие	178	181	182
3.	Предприниматели	4	3	4
4.	Не имеющие постоянной работы	24	25	26
5.	Безработные	14	15	14

Одним из неперенных условий воспитания ребенка в ДОО является взаимодействие с семьями воспитанников. Мы глубоко убеждены , что только взаимодействуя с родителями можно добиться результатов в воспитании и обучении детей , причем наше взаимодействие мы рассматриваем как социальное партнерство , что подразумевает равное участие в воспитание ребенка как специалистов детского сада ,так и семьи

Особое внимание уделяется изучению родительского заказа на образовательные и воспитательные услуги ДОО .

Планируя свою работу с родителями , мы отдаем предпочтение совместным мероприятиям , тем самым «разворачивая» семью в сторону ребенка .Еще одной из важных проблем считаем , к сожалению , неблагополучный социум , который окружает наших детей . Нам приходится существовать а этом социуме , поэтому мы , взрослые люди , должны адаптировать ребенка к этому социуму .

С этой целью разработан цикл занятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста как в детском саду, так и дома, на улице .

В настоящее время в МБДОУ д/с №39 «Звёздочка» работают следующие специалисты

№ п/п	Ф.И.О.	должность	образование	категория	пед. стаж	курсы повыше н. квалиф.
1	Денисова О.С.	Заведующий	высшее	I	42	26.12.2023г
2	Гордиенко Л.А.	Зам.заведующего по ВМР	высшее	I	44	26.12.2023г
3	Авраменко Е.Н	Муз.руководитель	сред.спец.		7	26.05.2023г
4	Охрименко С.Н.	Учитель-логопед	высшее	высшая	35	13.05.2024г
5	Пожидаева Л.И.	Учитель-логопед	высшее	высшая	36	26.05.2023
6	Андросова Л.А.	Воспитатель	высшее	высшая	44	16.09.2024
7	Гонтарева В.Н.	Воспитатель	сред.спец.	высшая	23	26.05.23023
8	Надежина О.А	Воспитатель	высшее	высшая	18	16.08.2023
9	Чечетова О.Ю.	Воспитатель	высшее	высшая	15	19.08.2023г
10	Гаврюкова В.И.	Воспитатель	сред.спец.	I	34	16.09.2024
11	Саранова О.В.	Воспитатель	высшее	1	13	19.08.2023
12	Маллалиева И.А.	Воспитатель	сред.спец.	1	10	07.02.2022г
13	Чернецова Е.Н.	Воспитатель	высшее	I	9	16.09.2024
14	Еретина И.А.	Воспитатель	сред.спец.		6	16.09.2024
15	Ткачук Е.Ю.	Воспитатель	средн.-спец.	1	17	16.09.2024
16	Трофимова С.И.	воспитатель	средн.-спец		1	23.07.2024г

БАЗА ДАННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

МБДОУ д/с №39 «Звёздочка» п. Казачьи Лагери на 01.09.2025г.

	Ф И О	аттестация	курсы
1.	Денисова Ольга Сергеевна	25.12.2020г.	26.04.2024г
2.	Гордиенко Людмила Александровна	25.12.2020г	26.04.2024г
3.	Андросова Лидия Александровна	28.01.2025г.	16.09.2024г
4.	Пожидаева Лариса Ивановна	27.09.2024г.	02.07.2025
5.	Охрименко Светлана Николаевна	28.01.2025г.	13.05.2024г
6.	Гонтарёва Наталья Владимировна	16.01.2024г.	10.06.2025г.
7.	Гаврюкова Валентина Ивановна	27.09.2024г.	16.09.2024
8.	Чечетова Ольга Юрьевна	28.10.2022г.	02.07.2025г
9.	Надёжина Оксана Андреевна	28.10.2022г.	02.07.2025г.
10.	Авраменко Екатерина Владимировна		26.05.2023г
11.	Чернецова Екатерина Николаевна	25.12.2020г.	02.07.2025г.
12.	Саранова Ольга Васильевна	24.03.2023г.	02.07.2025г.
13.	МаллалиеваИшрабикаАхмедовна	24.11.2023г.	07.02.2022г
14.	Еретина Ирина Александровна	27.09.2024г.	16.09.2024г.
15.	Ткачук Елена Юрьевна	24.11.2023г.	16.09.2024г.
16.	Трофимова Светлана Игоревна	воспитатель	23.07.2024г

**РЕЙТИНГ УЧАСТИЯ МБДОУ № 39 «Звёздочка» В КОНКУРСАХ
в 2024-25году**

Другие конкурсы	Ф.И.О. педагога – участника и количество детей	Результат (участник, финалист, победитель)	примечания
Всероссийский конкурс талантов Номинация «Осенние фантазии», «Дары осени»;	Гонтарева Н.В. – воспитатель	Диплом педагога, подготовившего победителя	18.10.2024г.
Номинация «Елочка – красавица»;	Морозов Ярослав	Диплом, 1 место	
Номинация «Волшебный Новый год!», «Елочка»;	Кадочникова	Диплом, 1 место	
Номинация «23 февраля – День защитника Отечества». «Танк – Т-34»	Аделина	Диплом, 1 место	
Конкурс для педагогов	Парамонов Артем	Диплом, 1 место	
Номинация «Педагогическая копилка», «Театрализованная	Аталянц Ева	Диплом, 1 место	13.01.2025г.
	Кадочникова	Диплом, 1 место	13.01.2025г.
	Аделина	Диплом, 1 место	24.02.2025г.
	Галимзиянова	Диплом, 1 место	
	Милана	Диплом, 1 место	
	Бахарь Артем	Диплом, 1 место	
	Гонтарева Н.В. – воспитатель	Диплом, 1 место	18.03.2025г.

деятельность в д/с»			
Региональный конкурс талантов Номинация «Зимние забавы». «Зимняя сказка»	Андросова Л.А. - воспитатель	Диплом педагога, подготовившего победителя	20.12.2024г.
ВПО «Доверие» Номинация: «Исследовательская работа в детском саду» Конкурсная работа «Экспедиция на Северный полюс»	Салимгареев Ралан Балашов Евгений Абакаров Абдуллах Татаренко Артем Андросова Л.А. - воспитатель	Диплом, 1 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место Диплом № RS 338 - 169978	25.12.2024г.
	Андросова Л.А. - воспитатель	Свидетельство № RS 338 - 169978	25.12.2024г.
IX Всероссийский профессиональный конкурс «ГОРДОСТЬ РОССИИ» Номинация: Памяти героев Название работы: Бессмертный полк старшей группы "Улыбка"	Чернецова Е.Н. - воспитатель	Диплом I степени	16.05.2025г.
Номинация: Конкурс поделок Название работы: Будем помнить эту дату!	Чернецова Е.Н. – воспитатель	Диплом педагога, подготовившего победителя	16.05.2025г
Номинация: Конкурс чтецов Название работы: Сколько лет прошло с той поры...	Трофимова Лада	Диплом I степени	
	Авраменко Полина	Диплом II степени	
Международный конкурс талантов Номинация : «Осень – любимое время года»; «Грёзы золотой осени»	Ткачук Е.Ю. – воспитатель	Диплом педагога, подготовившего победителя	18.10.2024г.
	Наврузов Магомед Дегтянников Максим Балашов Евгений Ткачук Надежда	Диплом, 1 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место	
Международный конкурс талантов Номинация : «Осень –	Андросова Л.А.	Диплом педагога, подготовившего	18.10.2024г.

любимое время года»; «Грёзы золотой осени»	Абдурахмонова Хадижа Абакаров Абджллах Аксенов Роман	победителя Диплом, 1 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место	
Всероссийский конкурс талантов Номинация «Осенние фантазии», «Дары осени»; Номинация «Осенняя кладовая». «Дары осени»	Надежина О.А. – воспитатель Нуритдинов Поликарпов Дамир Парамонов Андрей Гасратова Регина Скиданова Валерия	Диплом педагога, подготовившего победителя Диплом, 2 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место	18.10.2024г.
	Гаврюкова В.И. – воспитатель Червоная Юлия Джемиев Умар Ткачук Руслан Забродин Богдан Ижевский Михаил	Диплом педагога, подготовившего победителя Диплом, 1 место Диплом, 2 место Диплом, 2 место Диплом, 1 место Диплом, 1 место	18.10.2024г.
Центр организации и проведения Международных и Всероссийских конкурсов «Твори! Участвуй! Побеждай!» Номинация: «Зима – пора чудес!» Номинация: Для папы с любовью (конкурс поделок) Название работы: «Парашютист »	Чернецова Е.Н. – воспитатель Заболотняя София	Диплом педагога, подготовившего победителя Диплом, 1 место	25.12.2024г.
Номинация: Самым милым и любимым (конкурс открыток) Название работы: «Цветочек для любимой мамы»	Чернецова Е.Н. – воспитатель Мальцев Тимофей	Диплом педагога, подготовившего победителя Диплом, 1 место	12.02.2025г.
Образовательный вебинар по теме: «Конфликтные родители: как гореть на работе, но не сгорать от претензий»	Чернецова Е.Н. – воспитатель	Сертификат	21.05.2025г

Семинаре по теме: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в музыкально- театрализованной деятельности в контексте ФОП ДО". 24 часа	Авраменко Е.В. – муз.рук.	Сертификат	11-14 марта 2025г.
Авторский семинар И.А. Лыковой на тему: «Воспитательный потенциал художественно- эстетической деятельности для приобщения детей к историко-культурному наследию и традиционным российским ценностям»,	Трофимова С.И. - воспитатель	Сертификат	3-5 апреля 2025г.
Всероссийские природоохранные социально - образовательные проекты «Эколята – дошколята», «Эколята», «Молодые защитники природы» Участие во всероссийском «Дне эколят»	МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка»	Сертификат	25 апреля

Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов на достаточном уровне. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год.

Также за учебный год было проведено:

- консультаций - 18;
- семинаров – 2;
- открытых просмотров – 18;
- мастер-классов -4;

- музыкальных развлечений – по графику;
- физкультурных развлечений – по графику;
- выставок – 8

В этом году провели достаточное количество праздников: «Масленица», «День Земли», «Здравствуй, осень золотая!», «Для милых мам» и т.д. Проводились выставки детских работ «Осенний вернисаж», «Мастерская Деда Мороза», «Пасхальная капель», «Моя Родина - Россия» и т. д. Команда воспитанников старшего дошкольного возраста показала хорошие знания правил дорожного движения в театрализованном представлении «В стране дорожных знаков», выступлении детских агитбригад старших групп «Приключение светофора». Были проведены конкурсы детских работ и поделок, посвященных «Пасхе» и празднованию 79 – летию великой Победы, конкурс чтецов среди воспитанников. Воспитатели с детьми участвовали в различных международных конкурсах и выставках. Также в режиме онлайн с родителями были проведены консультации по ПДД и охране жизни и здоровья детей.

Мониторинг усвоения разделов программы проводился
Согласно:

- Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка»;

- Адаптированной программы МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка»

- Учебного плана на 2024-2025 учебный год с целью:

- определения степени освоения ребёнком общеобразовательной программы МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка»
- влияния образовательного процесса, организуемого в ДОУ на развитие ребенка,
- выстраивания индивидуальной работы с детьми на основе выявленных показателей.

Система мониторинга содержит пять образовательных областей, соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки №1155 от 17 октября 2013 года: «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное», «Художественно-эстетическое», «Физическое развитие», что позволяет осуществить комплексный подход к оценке уровня развития ребенка.

Педагогами были использованы формы мониторинга (методы):

- наблюдения за ребёнком
- беседы,
- анализ продуктов деятельности

Все данные отображены в диагностических таблицах, сводных ведомостях, отображены графически и для каждой возрастной группы даны рекомендации. Всего охвачено 147 человек.

Анализ результативности образовательного процесса по МБДОУ д/с № 39
«Звёздочка» за 2024-2025 учебный год

№	Образовательные области	Начало года						Конец года					
		кол.детей: 147						кол.детей: 140					
		высокий		средний		низкий		высокий		средний		низкий	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	Социально коммуникативное	56	34	92	56	16	10	84	53	66	41	14	6
2.	Познавательное	32	20	94	57	38	23	58	36	91	49	11	7
3.	Речевое развитие	48	29	80	49	36	22	63	38	86	54	11	8
4.	Художественно эстетическое	35	21	89	54	40	25	48	30	97	61	15	9
5.	Физическое	56	34	74	45	34	21	65	41	80	50	15	9
6.	Итоговый	45	30	84	35	35	22	64	40	83	52	13	8
7.	Итоговый уровень освоения	129 д. - 79%				35р. - 22%		149р. - 92%				11д.. - 8%	

Анализ качества освоения детьми образовательных областей позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок:

наиболее высокие показатели достигнуты по образовательным областям:

«Социально-коммуникативное развитие» - 69 %, «Речевое развитие» - 60%,
«Художественно-эстетическое развитие» - 61%. «Физическое развитие» - 61%,
«Познавательное развитие» - 44%.

Вывод. Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения программного материала детьми, т.е. прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения программы лежат в пределах

высокого и среднего уровня. В целом по детскому саду можно отметить, что работа по Образовательной программе МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга. Таким образом, образовательная деятельность в ДОУ реализуется на достаточном уровне.

В дошкольном учреждении имеется 4 группы, компенсирующей направленности.

В эти группы по результатам ПМПК зачислены дети с ОНР (2 – 3 уровень речевого развития).

Коррекционное обучение и воспитание ведется по Адаптированной программе МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка».

Вся коррекционная работа строилась в соответствии с «Рабочими программами учителей – логопедов» по следующим направлениям:

- формирование правильного звукопроизношения;
- обогащение словарного запаса;
- формирование грамматического строя речи;
- развитие фонематического восприятия, анализа и синтеза;
- развитие связной речи;
- развитие моторики (артикуляторной, пальчиковой и общей);
- развитие психофизической базы речи.

Групповые, подгрупповые, индивидуальные занятия проводились с учётом всех вышеперечисленных направлений. Групповые занятия проводились 2 раза в неделю, подгрупповые – 3 раза в неделю, индивидуальные – ежедневно.

По результатам итоговой диагностики прослеживается положительная динамика коррекционной логопедической работы за год:

Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста

Количество детей, поступивших в старшие логопедические группы компенсирующей направленности с нарушением речи: **63**

Количество выпущенных детей из подготовительных групп, компенсирующей направленности: 30, из них:

- а) с хорошей развитой речью: 30
- б) оставлено для продолжения занятий: 29
- в) выбыло 3

В работе учителей-логопедов использовались **инновационные методы**: создание дидактического синквейна. Дидактический синквейн способствует развитию речевых высших психических функций – мышления, внимания, памяти, т.е. носит характер комплексного воздействия. Применение данного метода помогает создать

условия для творческого развития личности, способной критически мыслить, т.е. исключать лишнее и выделять главное, обобщать, классифицировать.

Готовность детей к школьному обучению

Готовность детей к школьному обучению

В дошкольном учреждении созданы необходимые условия для качественной подготовки детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

Педагоги, работающие с детьми – выпускниками, обладают высокой профессиональной компетентностью, постоянно повышают свой профессиональный уровень, владеют методиками дошкольного образования. Строят работу в тесном контакте с родителями (законными представителями) воспитанников и специалистами дошкольного учреждения – педагогом – психологом, учителем – логопедом, музыкальным руководителем, инструктором по физво.

Развивающая предметно-пространственная среда в группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства, обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых во всей группе и в малых группах, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

Посещенные в ходе проверки мероприятия, итоги мониторинга свидетельствуют о том, что у детей сформированы в основном необходимые социальные и психологические характеристики личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования: дети проявляют инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, конструировании; способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности, способны к воплощению разнообразных замыслов; уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства. Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх. Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты.

Цели и задачи детского сада на 2025/26 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

1. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
2. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
4. Обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;
5. обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты

Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, заместитель заведующего по ВМР
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, заместитель заведующего по ВМР
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, воспитатели, заместитель заведующего по ВМР
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Заведующий, воспитатели, заместитель заведующего по ВМР
<...>		
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы МБДОУ № 39 «Звёздочка» и МБОУ «Школа № 77» п. Казачьи Лагери в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительных группы, заместитель заведующего по ВМР
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	заместитель заведующего по ВМР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности	Октябрь—декабрь	Воспитатели

у дошкольников		
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, заместитель заведующего по ВМР
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
<...>		
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
<...>		

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Покров	октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Масленица	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Пасха	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели старшей и подготовительных групп, музыкальный руководитель
<...>		

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс поделок «Осень пришла – урожай принесла!»	октябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Сентябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
3.Выставка рисунков и поделок из природного материала	Октябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
«День логопеда» Творческий конкурс плакатов, рассказов «Наш учитель – логопед».	Ноябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Семейный творческий конкурс «Новогодняя фантазия»	Декабрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

Выставка детских рисунков «Знай правила дорожного движения» (старший дошкольный возраст)	Декабрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
«Рождественские чтения» Конкурс чтецов о празднике Рождество Христово.	Январь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс рисунков «Моя мамочка родная»	Март	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Муниципальные		
Конкурс фотографии «Поселок, в котором я живу»	Октябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
<...>		

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели
Средняя группа		Воспитатели
Старшая группа		Воспитатели
Подготовительная к школе группа		заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Всемирный день здоровья	Апрель	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
<...>	<...>	<...>

1.1.5. Сопровождение воспитанников-детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заместитель заведующего по ВМР
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагог-психолог
<...>		

Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками

Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Организовать экскурсию совместно с родителями воспитанников в музей детского сада по теме: «Родной край»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели.

Сбор гуманитарной помощи участникам СВО	По запросу	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели.
---	------------	--

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Октябрь	«Роль семьи в историческом просвещении детей»	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление	Воспитатель младшей

	здоровья младших дошкольников»	группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий

1.2.3. Совместная деятельность МБДОУ и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты»	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Октябрь	Праздник осени в возрастных группах	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Ноябрь	Анкетирование для родителей, чтобы выявить	Заместитель заведующего

	организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях	по ВМР, воспитатели
Декабрь	Проектная деятельность «Наш друг — батарейка!»	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Январь	Встреча в семейном клубе «Вместе строим теремок»	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
<...>	<...>	<...>

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Заместитель заведующего по ВМР, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Заместитель заведующего по ВМР
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Заместитель заведующего по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ОП ДО	Май-август	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР

Обновление диагностических карт	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
<...>		

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Заместитель заведующего по ВМР
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего по ВМР
<...>		

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Фестиваль «Педагогическая идея» среди ДОО района	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели подготовительных групп
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	Апрель–май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов
<...>		

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Партнер плюс»	Январь	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
<...>		
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы	Май	Заведующий, Заместитель

детского сада в 2024/25 учебном году»		заведующего по ВМР
---------------------------------------	--	--------------------

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда
<...>		

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Заместитель заведующего по ВМР
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Положение о поощрении воспитанников	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
<...>		

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Чернецова Е.Н.	воспитатель	Декабрь 2025г.
Ткачук Е.Ю.	воспитатель	Декабрь 2025г.
2. Аттестация непедагогических работников		
<...>		

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
<...>			

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Заместитель заведующего по ВМР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячн о	Медработник
Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячн о	Заместитель заведующего по ВМР
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации , посещение групп, наблюдение	Ежемесячн о	Медсестра, Заместитель заведующего по ВМР
Организация предметно- развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующего по ВМР
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительны й	Посещение групп, наблюдение	Март	Заместитель заведующего по ВМР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, Заместитель заведующего

деятельности за учебный год				по ВМР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь— август	Заместитель заведующего по ВМР, медработник
<...>				

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заместитель заведующего по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
<...>		

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп,

		специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп
<...>		

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
<...>		

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

<...>		
-------	--	--

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР
— системой видеонаблюдения	Декабрь	
<...>		

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
<...>		

Приложения

	Приложение № 1 к годовому плану работы
СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
на педсовете	заведующий МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка»
протокол от 29.08.2025 № 1	Денисова О.С.

План

методической работы МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка»

на 2025/26учебный год

Направление	Мероприятия	Неделя				
		1	2	3	4	5
Сентябрь						
Работа с кадрами	Провести анкетирование педагогов «Профессиональные дефициты педагогов в ходе работы по ФОП ДО»	+				
	Круглый стол «Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками» с целью ознакомления с нормативными документами (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196)	+				
	Индивидуальные консультации специалистов с педагогами по актуальным вопросам реализации ФОП ДО		+			
	Консультация «Реализация программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с учетом ФОП ДО»			+		
	Семинар-практикум для педагогов «Церемония поднятия Государственного флага: как организовать и чем регулировать»					+
	Семинар-практикум для педагогов «Педагогическая диагностика: как организовать и проводить»	+				
Организационно-методические мероприятия	Оформление в методическом кабинете выставки «Формы реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО»	+			+	
	Составление и уточнение организации режима пребывания детей в ДОО		+			

	Подготовка и проведение месячника информационной безопасности в ДОО	+	+	+	+	+
	Организация Школы молодого педагога. Цель: организовать помощь начинающим воспитателям по вопросам организации образовательного процесса с детьми раннего и младшего дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО	+				
	Информационная деятельность: • ознакомление с изменениями в нормативно-правовой базе; • создание электронного банка учебно- методического материала, игровых образовательных технологий, методической литературы в помощь педагогам по ФОП ДО на электронном диске	+	+	+	+	+
	Оформление в методическом кабинете выставки «Информационная безопасность ребенка: роль взрослых»			+		
Изучение состояния учебно- воспитательного процесса	Организация работы в адаптационный период в группе младшего возраста	+	+	+	+	+
	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания		+		+	
	Тематический контроль	+	+		+	+

	«Организация и эффективность воспитательно-образовательной работы»					
	Оценка реализации потребностей педагогов в развитии с учетом внедрения ФОП ДО, профилактика профессионального выгорания			+	+	
	Изучение состояния документации в группах	+		+		+
	Мониторинг индивидуального развития детей			+	+	+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших воспитанников	+			+	
	Мероприятия по просвещению родителей по вопросам направления воспитания с учетом ФОП ДО		+		+	
	Консультация на родительском собрании «Подготовка детей к школе. Возрастные особенности детей 6–7 лет»			+		
	Изучение вопросов по взаимодействию с социальными партнерами с учетом направлений воспитания ФОП ДО		+		+	
Октябрь						
Работа с кадрами	Консультация «Организация и планирование образовательного процесса по направлениям воспитания ФОП ДО»		+			+
	Провести диагностику (самодиагностику) образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОП ДО					+
	Индивидуальные беседы с воспитателями, подавшими заявления на аттестацию		+		+	
	Диагностика (самодиагностика)				+	

	образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОО ДО					
	Семинар-практикум для педагогов «Совместная деятельность педагога и дошкольников»		+			+
Организационно-методические мероприятия	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности музыкального руководителя	+				
	Организация и оформление выставки детского творчества «Осень золотая»		+			
	Подготовка и проведение развлечения для детей «Осенины»			+		
	Психолого-педагогическое обследование детей			+		
	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах				+	+
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация прогулки»		+			
	Работа по изучению и обобщению передового педагогического опыта по информационной безопасности в ДОО		+	+		
	Организация и проведение трудовых поручений (дежурства)				+	
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Индивидуальные беседы «Развитие детей в творчестве»	+				
	Привлечение родителей к участию в выставке «Осень золотая»			+		
	Обновление информационных материалов для родителей в группах	+				+
	Подготовка и проведение общего родительского собрания. Организационная работа с родительским комитетом				+	

Ноябрь

Работа с кадрами	Подготовка документации к проведению аттестации педагогов, индивидуальные беседы	+				
	Консультация «Организация и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ и ОБЖ»		+			
	Семинар-практикум для педагогов «Развитие детей в творчестве в контексте ФОП ДО»				+	
	Оформить выставку «Лучшие практики ДОО»			+		
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методическом кабинете «Парциальные программы в рамках реализации ФОП ДО»	+				
	Оформление выставки детских рисунков «Моя милая мамочка»			+		
	Подготовка и проведение праздника «День матери»				+	
	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности воспитателя. Педагогическая копилка «Особенности познавательно-исследовательской деятельности воспитанников в соответствии с ФОП ДО»	+				+
	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах					+
	Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры		+			
Изучение состояния учебно-	Тематический контроль «Планирование инфраструктуры	+		+		+

воспитательного процесса	РППС с учетом рекомендаций Минпросвещения»					
	• Работа с документацией (календарно-тематическое планирование); • обзор новых публикаций и периодики по вопросам реализации ФОП ДО в детских садах		+			+
	Изучение организации индивидуальной работы с детьми по теме «Создание в группе условий для организации двигательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»				+	
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информационных материалов для родителей в группах	+			+	
	Беседы с родителями по профилактике ДДТТ			+		+
	Консультация на родительском собрании «Обучение и воспитание детей в ДОО. Психологические особенности детей 3–4 лет»				+	
	Организовать сетевые круглые столы по обмену опытом реализации ФОП ДО совместно с другими ДОО, социальными партнерами, учителями начальных классов		+			+
Декабрь						
Работа с кадрами	Консультации для педагогов «Темы для профессионального самообразования и саморазвития педагогов в контексте реализации ФОП ДО»	+				
	Подготовка и проведение педагогического совета № 2. Тема: «Проектная деятельность по ФОП ДО в образовательном учреждении: неиспользуемые				+	+

	возможности»					
	Семинар-практикум для педагогов «Организация занятий: выбор содержания и методов образовательной деятельности»			+		
	Тренинг «Психологическая поддержка педагогов в условиях реализации ОП ДО»		+			
	Консультация «Темы бесед по ознакомлению дошкольников с государственными символами»		+			
	Тренинг для педагогов «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»			+		
Организационно-методические мероприятия	Разработка положения о конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»	+				
	Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по их подготовке и проведению		+	+		
	Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми зимой»				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация двигательного режима в ДОО в течение дня»	+			+	
	Изучение состояния документации в группах		+		+	
	Организация режима закаливающих мероприятий			+		
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Привлечение родителей к участию в конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»				+	
	Заседание родительского комитета			+		
	Обновление информационного материала для родителей в группах	+				
	Консультирование родителей по вопросам защиты детей от распространения вредной для		+			

	них информации «Безопасный интернет детям»					
Январь						
Работа с кадрами	Подведение итогов по созданию портфолио воспитателя	+			+	
	Консультация «Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре»			+		
	Семинар-практикум для педагогов «Самостоятельная деятельность детей и роль педагога в ней»				+	
	Консультация «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе в рамках реализации вариативной части ОП ДО»					+
	Тренинги для педагогов «Коммуникативная компетентность педагога ДОО» и «Работа с родителями по ФОП ДО»			+	+	
Организационно-методические мероприятия	Разработка положения о конкурсе «Русская изба»	+				
	Открытый просмотр образовательной деятельности специалистов		+			+
	Консультация «Формирование у педагогов потребности в дефектологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка и собственного развития (КРР по ФОП ДО)»			+		
	Подготовка к проекту «Мини-музей в работе с дошкольниками по патриотическому воспитанию»				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Приобщение дошкольника к русской народной культуре в совместной деятельности со взрослым»	+			+	

	Проверка выполнения решений педсовета № 2		+			
	Контроль «Организация прогулки в зимний период», зимние постройки из снега			+		
	Собеседование с детьми подготовительной к школе группы о мотивации готовности к школе					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей на стендах на тему «Здоровый образ жизни детей в детском саду — новые задачи»	+				
	Анкетирование «Народные традиции моей семьи» в рамках реализации рабочей программы воспитания		+			
	Экскурсия в музей «Народная изба»				+	

Февраль

Работа с кадрами	Подготовка и проведение педагогического совета № 3. Тема: «Организация воспитывающего пространства ДОО при участии семьи и социума с учетом ФОП ДО»				+	+
	Ярмарка педагогических идей. Презентация совместных образовательных проектов, опыта работы по взаимодействию с детьми, родителями и социальными партнерами с учетом реализации ФОП ДО			+		
	Отчет воспитателей по самообразованию с учетом ФОП ДО		+	+		
	Круглый стол «Трудности планирования и организации воспитательной работы по ФОП ДО»				+	
	Оценка эффективности заявленных инновационных форм работы				+	

	по реализации ОП ДО. Разработка системы критериев, позволяющих оценить результативность внедрения педагогических инноваций в практику					
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методическом кабинете по вопросам информационной безопасности дошкольников	+				
	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах		+		+	
	Подготовка и проведение тренинга для педагогических работников по вопросам психологической поддержки, по вопросам реализации ФОП ДО			+		
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Подготовка воспитателя к основной образовательной деятельности — занятия»	+			+	
	Изучение состояния документации специалистов			+		
	Изучение состояния работы педагогов по образовательным областям с учетом ФОП ДО				+	+
	Обследование детей подготовительной к школе группы по методике Ясюковой (определить уровень психологической готовности к школьному обучению)					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Привлечение родителей к участию в конкурсе «Русская изба»	+				
	Обновление информации для родителей	+				
	Подготовка и проведение общего родительского собрания		+			
	Смотр-конкурс «Лучший центр духовно-нравственного и патриотического воспитания»			+		

	с привлечением родителей					
	Консультация на родительском собрании «Посеешь привычку — пожнешь характер»				+	+
	Проектная деятельность «Я — патриот»		+			
Март						
Работа с кадрами	Консультация «Формы и методы работы с семьей с учетом ФОП ДО»	+				
	Семинар-практикум «Работа с детьми весной»			+		
	Диссеминация опыта работы педагогов согласно планам по самообразованию, реализации вариативной части ОП ДО в соответствии с ФОП ДО				+	
Организационно-методические мероприятия	Открытый просмотр образовательной деятельности инструктора по физической культуре				+	
	Подготовка и проведение праздника, посвященного 8 Марта	+				
	Оформление выставки детских рисунков «Моя любимая мамочка»	+				
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Музыкальное воспитание детей»	+	+			
	Традиционные и инновационные подходы к организации детской деятельности и занятий в ДОО с учетом ФОП ДО			+		
	Оценка педагогической целесообразности выносного материала для организации прогулок с детьми				+	
	Выполнение режима закаливающих мероприятий					+
Взаимодействие с родителями	Анкетирование «Организация работы детского сада с семьей»	+				

воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей	+				
	Проектная деятельность «Семья, дом, традиции»		+	+	+	
	Консультация «Чтение художественной литературы дома»					+
Апрель						
Работа с кадрами	Консультация «Как составить характеристику на воспитанника ДОО»	+				
	Подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год		+	+		
	Консультация «Уклад детского сада как основа воспитательного процесса в ДОО»				+	
	Семинар-практикум «Программа воспитания: формы реализации в воспитательно-образовательном процессе с детьми и родителями»				+	+
Организационно-методические мероприятия	Подготовка и проведение Дня здоровья «Папа, мама, я — здоровая семья»	+				
	Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры			+		
	Открытый просмотр образовательной деятельности учителя-логопеда		+			
	Проведение квест-игры «Путешествие по галактике»			+		
	Подготовка и проведение развлечения «Весна на родной улице»				+	
Изучение состояния учебно-	Оперативный контроль «Работа по изучению дошкольниками ПДД	+				

воспитательного процесса	и ОБЖ»					
	Диагностика готовности детей к школьному обучению				+	+
	Контроль за проведением тематической недели «Космос»		+			
	Изучение и обобщение педагогического опыта воспитателей			+		+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Подготовка и участие родителей в Дне здоровья		+			
	Консультация «Скоро в школу»			+		
	Подготовка и проведение недели открытых дверей к Дню семьи				+	
Май						
Работа с кадрами	Подготовка и проведение итогового педсовета № 4. Тема: «Результативность работы учреждения за учебный год: успехи, трудности, перспективы на будущее. Презентация результатов годовых образовательных проектов в соответствии с ФОП ДО». Цель: оценить работу педагогического коллектива в рамках реализации ФОП ДО				+	+
	Консультация «Прогулка в летний период»			+		+
	Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение года	+				
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам педсовета					+
	Составление плана работы на летний оздоровительный период				+	
	Приемка всех групповых участков на летний оздоровительный период			+		
	Подготовка и проведение		+			

	праздника «Выпускной в школу»					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Оформление развивающей среды на участках с учетом ФОП ДО»				+	+
	Изучение состояния документации в группах			+		
	Контроль за проведением тематической недели к 9 Мая	+				
	Подготовка документации к летней оздоровительной работе		+		+	
	Мониторинг индивидуального развития детей в рамках проведения диагностики			+	+	+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование родителей «Ваше мнение о ДОО»					+
	Заседание родительского комитета				+	
	Консультация на родительском собрании «Скоро в школу»			+		
	Консультация «Скоро лето»		+			
Июнь						
Работа с кадрами	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период текущего года	+				
	Изучение состояния документации в группах		+			
	Консультация «Оказание первой помощи»			+		
	Консультация по методике проведения целевых прогулок, пеших экскурсий			+		
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам летней оздоровительной работы с дошкольниками	+				
	Разработка положения по конкурсу «Рисунок на асфальте»			+		
	Подготовка и проведение		+			

	мероприятия «С днем рождения, Россия!»					
	Подготовка и проведение тематических развлечений с учетом календарного плана воспитательной работы				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Организация воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками в летний период с учетом ФОП ДО		+		+	
	Оперативный контроль «Питьевой режим в летний период»	+		+		+
	Контроль «Закаливающие мероприятия в летний период»			+		
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей	+				
	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	+		+		+
	Привлечение родителей к проведению мероприятий	+				
	Организация совместно с работниками Центра развития культуры и туризма экскурсии по родному краю				+	
Июль						
Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах	+				
	Консультация «Организация опытно-исследовательской деятельности дошкольников в летний период с учетом ФОП ДО»		+			
	Семинар-практикум «Обновление развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с обновленной ОП ДО»			+		
Организационно-методические	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам	+		+		+

мероприятия	организации жизни дошкольников в летний период					
	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам реализации ФОП ДО в детских садах РФ	+				+
	Организация и проведение конкурса среди возрастных групп «Лучший рисунок на асфальте»		+			
	Подготовка и проведение тематических развлечений		+		+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация питания в летний период»		+	+		
	Контроль «Использование выносного оборудования на прогулочном участке»	+			+	
	Контроль: двигательный режим — объем двигательной активности в течение дня, соответствие двигательного режима возрасту детей, разнообразие форм двигательной активности в течение дня с учетом ФОП ДО					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей	+				
	Консультации «Обеспечение безопасности ребенка в летний период»		+			
	Консультация «Отдыхаем вместе с детьми»				+	
	Совместно с работниками краеведческого музея провести игры-путешествия по теме «Быт народов, населяющих Энскую область»			+		
Август						
Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах	+				
	Организация консультаций		+			

	по методике проведения игр с водой и песком					
	Консультация «Профилактика детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий»			+		
	Разработка документации к новому учебному году				+	+
	Подготовка и проведение установочного педсовета № 1				+	+
Организационно-методические мероприятия	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса	+				
	Проведение тематических мероприятий по ознакомлению с государственными символами			+		
	Подготовка к установочному педагогическому совету № 1. Тема: «Приоритетные направления работы ДОО в новом 2024/25 учебном году»				+	+
	Подготовка и проведение мероприятия «До свидания, лето!»					+
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль системы закаливания: проведения воздушных ванн, обливания ног, дыхательной гимнастики, босохождения по песку, траве, гальке	+				
	Тематический контроль «Подготовка к новому учебному году»				+	+
	Планирование и организация познавательно-исследовательской деятельности детей		+			
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Совместно с работниками библиотеки подготовить праздник «По страницам любимых книг», экскурсии в библиотеку	+				
	Общее собрание для родителей вновь поступающих детей		+			

	«Давайте знакомиться!»					
	Консультация «Дети на дороге — как учить детей осторожности»			+		
	Анкетирование «Летняя работа с детьми»				+	
	Обновление информации для родителей	+				

Приложение № 2 к годовому плану работы

Согласовано

на педагогическом совете
(протокол от 29.08.2025 № 1)

Утверждаю

Заведующий МБДОУ д/с № 39

Денисова О.С.

План

летней оздоровительной работы МБДОУ № 39

на 2025 – 2026 уч.год

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1	<...>	<...>	<...>
2. Воспитательно-образовательная работа с детьми			
2.1	Переход на летний режим	03.06–30.08	Воспитатели

	пребывания детей в группах		возрастных групп
2.2	Проведение подвижных игр, развлечений, досугов	В течение лета	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.3	Игровая деятельность согласно ОП ДО	В течение лета	Воспитатели
2.4	Организация и проведение дней здоровья	В течение лета	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.5	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс согласно ОП ДО	В течение лета	Воспитатели
	<...>	<...>	<...>

3. Праздники и развлечения

3.1	Праздник ко Дню защиты детей «Пусть всегда будет солнце!»	01.06	Музыкальный руководитель
3.2	Праздничное мероприятие ко Дню русского языка «О великий и могучий русский язык»	06.06	Музыкальный руководитель, учитель-логопед, воспитатели
3.3	Развлечение к Международному дню друзей	10.06	Музыкальный руководитель, учитель-логопед, воспитатели
3.4	День России – праздничное мероприятие во всех возрастных группах	11.06.	Музыкальный руководитель, учитель-логопед, воспитатели
3.5	Спортивный праздник «Солнце, воздух и вода — наши лучшие друзья!», «Праздник Нептуна»	19.06	Музыкальный руководитель, учитель-логопед, воспитатели
3.6	Мероприятие ко Дню памяти и скорби	21.06	Заместитель заведующего по ВМР,

			музыкальный руководитель
3.7	Творческий праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности. Тематический день	08.07	Заместитель заведующего по ВМР, музыкальный руководитель
3.8	Развлечение «Уроки безопасности»	11.07	Воспитатели
3.9	Конкурс «Дизайн летних шляп»	18.07	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.10	Конкурс чтецов «Наедине с природой»	26.07	Воспитатель
3.11	Развлечение «День мыльных пузырей и воздушных шаров»	02.08	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.12	Спортивное развлечение ко Дню физкультурника	12.08	Музыкальный руководитель, воспитатели,
3.13	Драматизация «Сказка приходит в гости»	16.08	Воспитатели
3.14	Проектная деятельность «Мир насекомых»	20.08	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
3.15	Мероприятия ко Дню Государственного флага РФ	22.08	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
3.16	Развлечение ко Дню российского кино «Киномания в детском саду»	27.08	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1	<...>	<...>	<...>
5. Методическая работа			
5.1	Организация выставки методической литературы на тему «Лето и дети»	В течение лета	Заместитель заведующего по ВМР
5.2	Оформление стенда «Организация	Июнь	Заместитель

	работы летом»		заведующего по ВМР
5.3	Консультации: • «Организация детского творчества летом»; • «Экспериментирование летом»; • «Чтобы не было беды» (поведение взрослого в возникшей опасной ситуации); • «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	Июнь, июль, август	Воспитатели
5.4	Подготовка педагогического совета на тему «Итоги летней оздоровительной работы»	В течение лета	Заместитель заведующего по ВМР
5.5	Контроль организации прогулок детей в жаркую погоду, профилактика теплового и солнечного ударов	В течение лета	Заместитель заведующего по ВМР, медсестра
5.6	Разработать маршруты прогулок и экскурсий (простейший туризм) с учетом месторасположения детского сада, рекомендаций их проведения	В течение лета	Заместитель заведующего по ВМР, медработник
5.7	Организовать мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и обучению правилам поведения в чрезвычайных ситуациях	В течение лета	Заместитель заведующего по ВМР, медработник
6. Взаимодействие с семьей			
6.1	Повышать компетентность родителей в вопросах организации летнего отдыха детей. Привлекать родителей к участию в мероприятиях детского сада на основе сотрудничества. Проводить родительские собрания, индивидуальные консультации.	В течение лета	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

	Подготовить памятки и буклеты о закаливании, профилактике заболеваний и травматизма детей летом		
6.2	Театрализованная игровая программа ко Дню защиты детей «Здравствуй, лето! Здравствуй, детство!»	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
6.3	Оформление информационных уголков о задачах и планах работы на летний период	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
6.4	Конкурс рисунков на асфальте «Лето в нашей семье»	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
6.5	- Семейный праздник «Папа, мама, я – читающая семья»; - литературная викторина «Семья в литературе»; - семейные чтения «Человек семьёю крепок»	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
6.6	- Концерт «Сильна семья – крепка Россия»; - спортивный праздник-соревнование семейных команд «Телом и духом сильны лучшие семьи страны!»; - родительский лекторий «Возможности для семей с детьми»	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
6.7	Проект «Генеалогическое древо моей семьи»	Июль	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
6.8	Всероссийская акция «О спорт, ты – мир!»	Июль	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

6.9	Консультация «Осторожно! Дары леса не всегда полезны: грибы, ягоды, дикорастущие травы в летний период»	Июль	Старшая медсестра, логопед
6.10	Праздничное мероприятие «Ромашковое настроение»	Июль	Старшая медсестра, логопед
6.11	Консультация «Как можно оздоровить ребенка дома»	Август	Воспитатели
6.12	Всероссийский конкурс «Национальные кухни России: рецепты счастливой семьи»	Август	Старший воспитатель, воспитатели
6.13	Всероссийская неделя родительской компетентности	Август	Старший воспитатель, воспитатели
6.14	Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация ребенка к условиям детского сада»	Август	Старший воспитатель
6.15	Семейная конференция «Диалог с семьей»	Август	Старший воспитатель, педагог-психолог

7. Тематические недели для всех возрастных групп

Июнь

«С чего начинается Родина» (3–7 июня)

7.1	1. Мероприятие, посвященное Международному дню защиты детей. 2. «День России». Тематические беседы. 3. День символики России. Тематические беседы. 4. День рисования (коллективная работа, рисование на асфальте). 5. День стихов о России
-----	--

«Неделя со знатоками» (10–14 июня)

7.2	1. День сказки. 2. День полевых цветов. 3. День любимой игрушки. 4. День музыки.
-----	---

	5. День увлечений
«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» (17–21 июня)	
7.3	1. Наблюдение на огороде. 2. Экспериментальная деятельность. 3. Рисование «Природа разных климатических зон». 4. Беседа «Особенности жизни человека в разных климатических зонах». 5. Развлечение «Кругосветное путешествие»
«Ребенок в мире людей» (24–28 июня)	
7.4	1. День дружбы. 2. День рождения девочек и мальчиков. 3. День березки. 4. День физкультурника. 5. День семьи
Июль	
«Неделя семьи» (1–5 июля)	
7.5	1. День мамы. 2. День папы. 3. День сыночков. 4. День дочек. 5. Творческий праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности
«Неделя безопасности» (8–12 июля)	
7.6	1. День «Дорожная азбука». 2. День «Ребенок один дома». 3. День рисования на тему «Опасность в природе». 4. День лепки и ручного труда «Наш друг светофор». 5. День чтения произведений и заучивания стихов на тему безопасности
«Научился сам — научи другого» (15–19 июля)	
7.7	1. День мастерилок. 2. День доктора Айболита. 3. День забав. 4. День хороших манер. 5. День любознательности

«Наедине с природой» (22–26 июля)	
7.8	1. День тишины. 2. День животных. 3. День птиц. 4. День овощей и фруктов. 5. День почемучек
«Неделя познания» (29 июля — 2 августа)	
7.9	1. День бумаги. 2. День фантиков. 3. День металла. 4. День резины
Август	
«Мы быстрые и ловкие» (5–9 августа)	
7.10	1. День спортивных навыков и умений. 2. День изготовления из бросового материала атрибутов оформления участка ДОО к проведению веселых стартов. 3. День мяча, скакалки, обруча. 4. День спортивных игр для детей от 2 до 5 лет. 5. День веселых стартов среди детей 5–6 лет
«В гостях у сказки» (12–16 августа)	
7.11	1. День русских народных сказок. 2. День башкирских сказок. 3. День мультипликационных сказок. 4. День любимой сказки. 5. День сказки (драматизация)
«Мир насекомых» (19–23 августа)	
7.12	1. День жуков для детей от 2 до 5 лет. 2. День бабочек. 3. День пчелок. 4. День кузнечиков. 5. День божьих коровок. Для детей старшего возраста – проектная деятельность «Мир насекомых»
«Прощание с летом» (26–30 августа)	
7.13	1. День экскурсии.

	2. День игр. 3. День бантиков. 4. Развлечение «День знаний»
--	---

Приложение № 3 к
годовому плану работы

Согласовано
на педагогическом совете
(протокол от 29.08.2025 № 1)

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с
№ 39

Денисова
О.С.

ПЛАН
работы по предупреждению детского травматизма
на 2025-2026учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения		Ответствен ный
		по плану	фактически	
I. Профилактические мероприятия ДОУ				
1.1	Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения.	Август 2025 г.		Администрац ия ДОУ
1.2	Проверка оборудования расположенного на территории (малые архитектурные формы,	Согласно плана контр.дея-ти		заведующий хозяйством

	спортивное дворовое оборудование, игровые площадки) с целью выполнения требования безопасности к оснащению территории детского сада.			
1.3	Проверка оборудования расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиНа (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)	1 раз в 3 месяца		Заместитель заведующего по ВМР, мед.сестра
1.4	Проведение перед прогулкой мероприятий по очистке игровых площадок.	Ежедневно		Воспитатели групп
II. Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма				
2.1	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	По графику		Заведующий ДОУ
2.2	Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей: - во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ; - «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	Перед проведением прогулки		Заместитель заведующего по ВМР
2.3	Создание в группах предметно-развивающей среды. Оформление уголков безопасности.	Сентябрь 2025г.		Воспитатели групп
2.4	Проведение консультаций: «Предупреждение детских страхов в опасной ситуации»	Ноябрь 2025г.		Педагог-психолог
	«Оказание первой помощи при травмах»	Январь 2026г.		мед.сестра
	«Методика организации работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улице и дорогах в разных возрастных группах»	Февраль 2026г.		Заместитель заведующего по ВМР
2.5	Выпуск информационного листа: «Безопасность ребенка на дороге»	Апрель 2026 г.		Заместитель заведующего по ВМР
2.6	Составление картотеки художественной литературы и дидактических игр	Октябрь – ноябрь 2025г.		Воспитатели групп

	по данной тематике в группах			
2.7	Разработка памяток для воспитателей «Что дети могут сами?»	Ноябрь 2025 г.		Заместитель заведующего по ВМР
2.8	Выявление знаний и умений педагогов по данной тематике. Анкетирование	Сентябрь 2025г.		Заместитель заведующего по ВМР
III. Профилактические мероприятия с дошкольниками				
3.1	Проведение цикла занятий по данной теме	по плану		Воспитатели групп
3.2	Проведение тематических бесед	по плану		Воспитатели групп
3.3	Проведение тематических игр (дидактические, сюжетно- ролевые, подвижные)	по плану		Воспитатели групп
3.4	Проведение тематических праздников, досугов, развлечений	по плану		Воспитатели, музыкальный рук-ль
IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма				
4.1	Проведение родительских собраний: «Детский травматизм. Меры его предупреждения» «Наш путь из дома в детский сад»	по плану воспитателя		Воспитатели групп
4.2	Подготовка информационных листов для родителей «Безопасность дома» «Детский травматизм: Как уберечь ребенка?»	Март 2026 г.		Воспитатели групп
4.3	Консультация для родителей «Здоровье детей в наших руках»	Май 2026г.		мед.сестра
4.5	Выпуск памяток для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице», «Причины дорожно-транспортного травматизма», «Правила поведения на остановке маршрутного транспорта», «Правила перевозки детей в автомобиле»	в течение года		Воспитатели групп
4.6	Показ выставок детских рисунков,	Январь 2026 г.		Заместитель

	поделок, макетов по тематике дорожной безопасности			заведующего по ВМР Воспитатели групп
4.7	Составление рекомендаций: «При выходе из дома» «Готовясь перейти дорогу»	Сентябрь, март		Заместитель заведующего по ВМР
4.8	Консультация "Психофизиологические особенности поведения дошкольника на улице"	по плану педагога-психолога		Педагог – психолог

Приложение №4

План по охране жизни и здоровья детей в

МБДОУ детский сад № 39 «Звёздочка» на 2025-2026уч.год

№ п/п	Мероприятия	Срок		Ответств енный
		Группа раннего возраста	д/сад	
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровня по вопросам охраны и укрепления здоровья детей	по мере поступления	заведующ ий, медсестра	
1.2.	Проведение планового и внепланового инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в 3 месяца /по мере необходимости	заведующ ий	
1.3.	Включение вопросов охраны и укрепления здоровья детей в содержание оперативных совещаний с работниками учреждения	ежемесячно	заведующ ий	
1.4.	Комплектование групп в соответствии с требованиями СанПиН	июнь - август	заведующ ий	
2. Лечебно – профилактические мероприятия				
2.1.	Осмотр врачами-специалистами поликлиники (при необходимости)	в течение года	медсестра	
2.2.	Лабораторное обследование на энтеробиоз	январь	медсестра	
2.3.	Проведение вакцинации против сезонного гриппа	сентябрь - октябрь	медсестра	
2.4.	Диспансеризация	июнь	медсестра	
2.5.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа	по плану	медсестра	
2.6.	Мероприятия по профилактике ОКИ	по плану	медсестра	
3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия				

3.1.	Реализация двигательного режима для детей всех возрастных групп	постоянно	заведующий
3.2.	Утренняя гимнастика	ежедневно	педагоги
3.3.	Ежедневные прогулки на свежем воздухе	двухразовые	педагоги
3.4.	Двигательная деятельность	в соответствии с расписанием занятий	педагоги
3.5.	Организация активного отдыха (дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения)	по плану	педагоги
4. Закаливающие мероприятия			
4.1.	Обширное умывание	постоянно	педагоги
4.2.	Гимнастика после дневного сна	постоянно	педагоги
4.3.	Достаточная аэризация воздуха (проветривание)	постоянно	мл.воспитатели
4.4.	Улучшение экологической среды (кварцевание)	постоянно	мл.воспитатели
5. Питание			
5.1.	Полноценное рациональное питание с соблюдением % содержания калорийности, объема пищи, минерального и витаминного состава, выполнения натуральных норм	постоянно	заведующий, повар, медсестра
5.2.	«С»- витаминизация 3-блюда	постоянно	повар
6. Методические мероприятия			
6.1.	Анализ состояния здоровья детей на педагогических советах.	август, январь, май	заведующий, медсестра
7. Работа с семьей			
7.1.	Общее родительское собрание. Включение вопросов охраны и укрепления физического и психического здоровья детей в родительские собрания групп.	май, сентябрь по плану групп	заведующий, педагоги
7.2.	Размещение информации на стендах (в том числе медицинском), родительских уголках групп по вопросам оздоровления детей	ежемесячно	медсестра, педагоги
8. Материально-техническое обеспечение			
8.1.	Окраска стен помещений учреждения материалами, безопасными для здоровья участников образовательного процесса	в летний период	завхоз

Приложение : 5

План противопожарных мероприятий

в МБДОУ детский сад № 39 «Звёздочка» на 2025-2026 уч.год

№	Мероприятия	сроки	Ответственный
1.	Разработка плана противопожарных мероприятий и графика практической отработки знаний, умений и навыков по эвакуации в ДОУ	до 10.09.2025	зам. зав. по ВМР
2.	Разработка перспективного плана работы для детей дошкольного возраста по теме «Противопожарная безопасность»	до 20.09.2025	зам. зав. по ВМР творч. группа
3.	Пополнение наглядного материала для работы с детьми по разделу «ОБЖ»	в течение всего времени	заведующий педагоги
4.	Организация контроля за состоянием противопожарной безопасности в ДОУ и выполнением графика отработки практических занятий и умений по эвакуации.	в течение всего времени	заведующий завхоз
5.	Контроль за: состоянием и сроком действия огнетушителей, состоянием и укомплектованностью пожарного щита.	постоянно	завхоз
6.	Обновление, пополнение пожарного щита первичными средствами пожаротушения.	по необходимости	завхоз
7.	С сотрудниками: - Изучение нормативно-законодательных документов по пожарной безопасности - Проведение противопожарного инструктажа: «Содержание территории и помещений» «Освещение и бытовые нагревательные приборы» «Средства пожаротушения» «Обязанности дежурного воспитателя» «Действия в случае пожара»	по мере необх 1 раз в квартал	заведующий завхоз

	«Эвакуация людей и имущества» «Отопление» «Проведение массовых и новогодних мероприятий» «Мероприятия по пожарной безопасности в летний период» Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации на случай возникновения экстремальных ситуаций, пожаров.	Октябрь декабрь май согласно графика	заведующий
8.	С детьми: Цель: Формирование у дошкольников чувства опасности огня, Привитие навыков пожаробезопасного поведения, правильных действий в случае возникновения пожара. - Проведение занятий по программе «ОБЖ», по обучению дошкольников мерам пожарной безопасности. - Организация конкурсов, викторин, праздников на противопожарную тематику - Проведение тренировочных занятий по эвакуации на случай возникновения пожара	согласно перспективны х планов по плану сентябрь согласно графика	педагоги педагоги педагоги заведующий
9.	С родителями: - Оформление наглядной информации в группах для родителей по формированию у детей навыков осторожного обращения с огнем, бытовыми электронагревательными приборами и др. - Беседы, консультации, анкетирование.	1 раз в квартал в течение всего времени	педагоги заведующий педагоги

Приложение № 6

Комплексный план оздоровительных мероприятий

в МБДОУ д/с № 39 «Звёздочка» на 2025-2026уч.год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<u>Организационная работа</u>		
1.1.	По мере возможности пополнять медицинскую аптечку медикаментами	1 раз в квартал	Заведующий
1.2.	Оформление и ведение медицинской документации	Ежедневно	Медсестра
1.3.	Ведение журнала посещения детей	Ежедневно	Педагоги
2	<u>Профилактическая работа</u>	Ежедневно	Медсестра
2.1.	Утренний фильтр (осмотр кожных покровов и видимых слизистых, опрос родителей о состоянии детей)		педагоги
2.2.	Осмотр детей на педикулёз с занесением данных в соответствующий журнал	Ежедневно	Медсестра
2.3.	Осмотр кожных покровов сотрудников с целью выявления гнойничковых заболеваний	Ежедневно	Медсестра
2.4.	Углубленный осмотр врачами – специалистами с целью оценки функционального состояния организма ребёнка, выявление отклонений	1 раз в год	Медсестра, родители
2.5.	<u>Организация питания детей:</u> ✓ Составление меню совместно с поваром, завхозом, согласно разработанного перспективного меню на 10 дней с учётом норм питания; ✓ Ведение накопительной ведомости; ✓ Строгий контроль пищеблока (маркировка, уборка, мытьё посуды, термическая обработка продуктов, их качество, закладка в котёл); ✓ Ведение бракеража сырой продукции; ✓ Своевременные пробы с приготовленной пищи с занесением данных о вкусовых качествах и внешнем виде в бракеражный журнал готовой продукции; ✓ Контроль за проведением «С витаминизации 3-го блюда»	В течение года ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно	Заведующий, медсестра медсестра заведующий медсестра завхоз медсестра заведующий медсестра

2.6.	Контроль за соблюдением режима дня в течение всего времени пребывания в детском саду (сон, питание, специальные оздоровительные мероприятия)	регулярно	Медсестра заведующий	
2.7.	Контроль за соблюдением гигиены детьми и сотрудниками	регулярно	Медсестра заведующий, зам.зав. по ВМР	
2.8.	Контроль за проведением УГ на улице и в помещении (нагрузка, одежда, комплекс УГ, качество выполнения)	в течение года	Медсестра заведующий зам.зав. по ВМР	
3.	<u>Оздоровительная работа</u> ✓ Чёткая организация теплового и воздушного режима; ✓ Рациональная одежда во время прогулок, на занятиях по физическому развитию; ✓ Гигиенические процедуры (мытьё рук после прогулок, перед едой, после каждого загрязнения);	в течение года	Медсестра педагоги заведующий зам.зав. по ВМР	
3.1.	Специальные меры закаливания:	в течение года	Медсестра педагоги	
3.2.	✓ Воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями и дыхательной гимнастикой Контроль за физическим развитием детей ✓ Посещение НОД по физическому развитию ✓ Контроль физической нагрузки на НОД по физическому развитию ✓ Антропометрия ✓ Анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий	в течение года	медсестра заведующий зам.зав. по ВМР	
3.3.	Отчёт по нормам питания	ежемесячно	медсестра	
3.4.	Отчёт по заболеваемости	ежемесячно	медсестра	

4	<u>Противоэпидемическая работа</u> ✓ Своевременное проведение профилактических прививок ✓ Соблюдение дез. режима в ДОУ ✓ Проведение дегельминтации детей и сотрудников ✓ Строгий контроль за соблюдением индивидуальности в использовании полотенец, постельных принадлежностей ✓ Регулярный инструктаж сотрудников по вопросам эпидимического, санитарно-гигиенического режимов в ДОУ ✓ Соблюдение и контроль графиков уборок помещений, раздаточных туалетных комнат.	1 раз в месяц Регулярно 2 раза в год Регулярно 1 раз в месяц ежедневно	Медсестра заведующий	
5	<u>Санитарно – просветительская работа</u>			
5.1.	Сообщение на совещаниях при заведующей: ✓ «Оздоровительная работа в МБДОУ» ✓ «Сотрудничество семьи и ДОУ в приобщении детей к здоровому образу жизни» ✓ «Растим здоровых детей»	1 раз в квартал	медсестра	
5.2.	<u>Консультации для персонала</u> ✓ Первая доврачебная помощь ✓ Профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний	2 раза в год	медсестра	
5.3.	<u>Консультации для родителей</u> ✓ Организация питания в ДОУ ✓ Профилактика ОРЗ в домашних условиях	Ноябрь декабрь	медсестра	
5.4.	Регулярная замена материала в информационном уголке для родителей и проведение индивидуальных консультаций и бесед с родителями .	ежемесячно	медсестра	

Приложение № 7

План работы Творческой группы

МБДОУ детский сад № 39 «Звёздочка» на 2025-2026уч.год

мероприятия	сроки
1. Составление плана Творческой группы.	август
2. Подведение итогов оценки индивидуального развития детей (оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).	сентябрь, май
3. Разработка положений по конкурсам. Составление и обработка анкет.	в течение года
4. Организация и проведение конкурсов для педагогов.	в течение года
5. Составление планов проведения акций. Организация акций. Подведение итогов.	в течение года
6. Оказание помощи коллегам в разработке сценариев утренников, развлечений для детей.	в течение года
7. Изучение и обобщение передового педагогического опыта педагогов.	в течение года
8. Разработка проекта «Летнего оздоровительного плана работы».	май
9. Подведение итогов работы за учебный год.	май
10. Разработка проекта «Годового плана работы», «Учебного плана», дополнений и изменений к «Образовательной программе МБДОУ».	июнь - июль
11. Продолжить работу по безопасности дорожного движения в статусе базовой дошкольной организации по безопасности дорожного движения	В течение года

Приложение № 8

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №39 «Звёздочка» п.Казачьи
Лагери

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ
д/с №39 «Звёздочка»

_____ /Денисова О.С./
« _____ » _____ 20 ____ года

План работы
психолого – педагогического консилиума
МБДОУ д/с №39 «Звёздочка»
на 2025 – 26 учебный год

Цели:

- обеспечение диагностико – коррекционного сопровождения воспитанников с особенностями в развитии и/или состояниями декомпенсации;
- организация коррекционно-развивающей и консультативной деятельности, направленной на предотвращение и устранение проблем развития и социализации детей, посещающих учреждение.

Задачи:

- выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии и состояний декомпенсации;
- выявление характера и причин отклонений в физическом, психическом, нравственном и интеллектуальном развитии детей, трудностей в поведении;

- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития воспитанника;
- определение направлений коррекционно-развивающей, оздоровительной и воспитательной работы;
- определение характера продолжительности и эффективности специальной коррекционной помощи;
- подготовка и ведение документации отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния и уровень психологического развития;
- психолого-педагогическое диагностирование воспитанников учреждения (изучение процесса адаптации детей, выявление готовности старших дошкольников к обучению в школе и др.);
- координация усилий воспитателей, специалистов, медицинских работников и родителей в осуществлении коррекционно-развивающего воздействия на ребёнка;
- разработка рекомендаций для педагогов в обеспечении дифференцированного и индивидуального подходов в образовательном процессе;
- консультирование в решении сложных или конфликтных ситуаций;
- направление на ЦППМСП Октябрьского района для определения программы развития, соответствующей особенностям ребёнка.

1	Утверждение плана работы ППк.	Август	заведующий
2	Плановое медицинское обследование (антропометрия, определение групп здоровья, осмотр специалистами).	Сентябрь	Медсестра
3	Составление индивидуального образовательного маршрута воспитанников.	Сентябрь	Воспитатели учителя-логопеды
4	Предварительная психологическая диагностика уровня готовности к школе.	Сентябрь-октябрь	Учителя-логопеды, психолог
5	Индивидуальное консультирование по вопросам психолого-медико-педагогическому сопровождению всех участников образовательных отношений.	В течении года	Заведующий учителя-логопеды психолог
6	Заседание ППк №1 по результатам	Октябрь	Заведующий

	психологической диагностики на начало года.		
7	Групповая и индивидуальная диагностика по заявкам воспитателей и родителей.	Ноябрь-январь	Психолог, учителя - логопеды
8	Информационно-просветительская деятельность на сайте и стендах ДОУ по актуальным вопросам психологии детства.	В течении года	Заведующий психолог
9	Заседание ППк №2 по вопросам динамики развития детей.	Январь	Заведующий
10	Плановая диагностика (готовность к обучению в школе, выявление уровня утомления и работоспособности детей старшего возраста).	Февраль-апрель	Психолог учителя-логопеды
11	Выявление факторов риска детей и прогнозирование школьных трудностей.	Апрель	Психолог учителя-логопеды
12	Рекомендации для дифференцированного подхода к детям по результатам диагностики.	Апрель	Психолог учителя-логопеды
13	Участие в работе семинаров, собраний и консультаций ДОУ с материалами о психофизиологических особенностях дошкольников.	В течении года	Психолог учителя-логопеды
14	Психологическое сопровождение участников образовательного процесса по адаптации детей к условиям ДОУ.	В течении года	Психолог учителя-логопеды
15	Психологическое сопровождение участников образовательного процесса по предшкольной подготовке детей.	В течении года	Психолог учителя-логопеды
16	Заседание ППк №3 по результатам обследования детей подготовительной группы.	май	Заведующий

Приложение № 9

План- мероприятий по усилению антитеррористической безопасности

в МБДОУ детский сад № 39 «Звёздочка» на 2025-2026 уч.год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Разъяснительная работа с сотрудниками о террактах и их последствиях	Постоянно	заведующий

2	Разъяснительная работа с родителями о террактах и их последствиях	Постоянно	заведующий
3	Проводить с детьми беседы о возникновении ЧС и ее последствий	По мере необходимости	Воспитатели
4	Обеспечить ограничения в доступности на территорию ДОУ посторонних лиц	Постоянно	Дежурные
5	Периодические обходы территории двора, помещений ДОУ с целью выявления незнакомых предметов и сообщения о них в милицию	Систематическ и	завхоз Сторожа Дежурные
6	Тренировочные занятия по выводу из здания детей, сотрудников.	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВМР завхоз
7	Обеспечить бесперебойную работу телефонной связи	Постоянно	Завхоз
8	Обеспечить исправность работы запасных выходов, недоступность для несовершеннолетних и посторонних чердачных лазов	Постоянно	Завхоз
9	Воздержаться от проведения мероприятий с участием родителей, посещение массовых мероприятий	До особого распоряжения	заведующий
10	Вести контроль за ведением журнала передачи дежурств, приема детей	Постоянно	заведующий Завхоз.
11	Вести дежурства на территории ДОУ в дневное и ночное время	Постоянно	Дежурные, сторожа
12	Организовать занятия с детьми по ознакомлению их с правилами поведения в быту, на улице, на дорогах, дома.	Постоянно	Воспитатели

Приложение № 10

План по адаптации детей первой младшей группы в МБДОУ детский сад № 39 «Звёздочка» на 2025-2026 уч.год.

Цель: Формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей раннего возраста;
выработка практических навыков и умений в организации педагогических условий, психологического благополучия детей раннего возраста.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Психологическое обеспечение адаптационного периода ребенка в ДОУ.		
1.1	Семинарские занятия для педагогов:		
	Тема: «Планирование работы в группах детей раннего возраста»	Заведующий	Июнь
	Тема: «Создание предметно - развивающей среды в ДОУ для детей раннего возраста»	Заведующий	Июнь
	Тема: «Соблюдение санэпидрежима в группах детей раннего возраста»	медсестра	Июнь
1.2	Создание условий для эмоционально-благоприятной атмосферы в группе.	Воспитатели, Заведующий	Июнь-август
1.3	Взаимодействие с родителями.		
	Групповые консультации для родителей.	медсестра воспитатели	Июнь, август
	Посещение ребенка на дому	Воспитатели	Август, сентябрь
	Анкетирование родителей	Воспитатели	Июнь-август
	Индивидуальные консультации по результатам анкетирования и наблюдений за ребенком.	Воспитатели	Июнь-август
	Беседы с родителями	Воспитатели	По необходимости
1.4	Взаимодействие с детьми		
	Создание эмоционально – положительной атмосферы (альбомов, домашних игрушек, музыкотерапия и т.д.).		Весь период.
	Организация игровой деятельности в адаптационный период.	Специалисты воспитатели	Весь период.
	Организация наблюдения за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям.	Воспитатели	Июнь-август
1.5	Организационная деятельность		
	Составление документации:	Воспитатели, медсестра	Июнь-август По мере поступления
	Лист адаптации		
	Табель посещаемости	Воспитатели	Постоянно
	Сведения о детях и родителях	Воспитатели	По мере поступления
	Стуловой лист	Воспитатели	Постоянно
	Планирование образовательной деятельности	Воспитатели	Постоянно
	Рекомендации по адаптации ребенка	медсестра	

Приложение № 11

План мероприятий по подготовке к летней оздоровительной работе

в МБДОУ детский сад № 39 «Звёздочка» на 2026 год

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Нормативно – правовое обеспечение - Подготовить «План летней оздоровительной работы» - Разработка комплексно-тематического планирования совместной игровой деятельности педагогов с детьми в летний оздоровительный период - Разработка индивидуального развития детей каждой возрастной группы на летний период по итогам оценки индивидуального развития воспитанников ДОУ.	до 23.05. 2026г. до 23.05. 2026г. до 23.05. 2026г.	Творческая группа. воспитатели воспитатели
2	Административно – хозяйственные вопросы - Ремонт и обновление оборудования на участках МБДОУ - Замена песка в песочницах - Приобретение кухонной и столовой посуды - Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории и зданий ДОУ	июль май июнь - август май - июль	заведующий завхоз завхоз завхоз
3	Работа с родителями - Проведение общего и групповых родительских собраний - Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий.	до 25.05.2026г. до 01.06.2026г.	заведующий воспитатели воспитатели медсестра
4	Создание эколого – развивающей среды - Оформление цветников - Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на участке (подбор игрового оборудования, выносного материала, оформление участка).	апрель - май до 01.06.2026г.	сотрудники детского сада воспитатели
5	Противопожарные мероприятия. - Оборудование и покраска пожарных щитов; - Проверка наличия и состояния планов	июнь	завхоз завхоз,

	эвакуации по группам, нормативной документации в ДОУ. ▪ Проверка состояния огнетушителей.	июнь	заведующий завхоз
6	Административная работа с коллективом. ▪ Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности. ▪ Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае ЧС ▪ Общее собрание трудового коллектива «О проведении летней оздоровительной работы 2025 в ДОУ.	до 01.06.2026г. каждый месяц до 01.06.2026г.	заведующий завхоз, медсестра завхоз зам.зав. по ВМП заведующий

Приложение № 12

План работы комиссии

«За безопасность дорожного движения»

в МБДОУ детский сад № 39 «Звёздочка» на 2025-2026 уч.год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Заседание комиссии БДД	1 раз в квартал	Члены комиссии за БДД
2.	Проведение широкомасштабной акции «Внимание дети»	Август, сентябрь	Члены комиссии за БДД
3	Оказание помощи в проведении зимнего месячника безопасности дорожного движения	Январь	Члены комиссии за БДД
4.	Организация и проведение широкомасштабной акции «Безопасные дороги детям	Февраль	Члены комиссии за БДД
5.	Оказание помощи в организации и проведении широкомасштабной акции «Внимание, дети», весеннего декадника «За	Февраль - март	Члены комиссии за БДД

	безопасность на дорогах».		
6.	Профилактическое мероприятие по предупреждению ДТП	Март	Члены комиссии за БДД
7.	Организация и проведение оперативно – профилактического мероприятия «Дети»	Апрель	Члены комиссии за БДД
8.	Организация и проведение Всероссийской акции «Внимание, дети».	Май, июнь	Члены комиссии за БДД
9	Проведение комплексного обследования улично-дорожной сети вблизи ДОУ.	1 раз в квартал	Члены комиссии за БДД

4.	Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Зам. заведующего по ВМР Педагог- психолог Учитель-логопед
----	--	-----	--

Общее собрание коллектива 2025 – 2026 уч.г.

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание N 1. Доклад «Готовность ДОУ к новому учебному году в условиях введения ФГОС ДО». Цель: координация действий по внедрению ФОП ДО в учреждении»	Сентябрь	Заведующая Заместитель заведующего по ВМР
2.	Заседание N 2. 2.1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2025-2026 учебный год».	Май	Заведующая

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139460013

Владелец Денисова Ольга Сергеевна

Действителен с 01.03.2025 по 01.03.2026